



UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH

# **Reglament d'organització i funcionament del Departament d'Urbanisme, Territori i Paisatge - DUTP**

# Índex

Capítol I. Disposicions preliminars .....	4
Secció 1. Objecte i marc normatiu .....	4
Article 1. Objecte .....	4
Article 2. Marc normatiu.....	4
Secció 2. Funcions i estructura.....	4
Article 3. Funcions .....	4
Article 4. Seccions departamentals .....	5
Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres.....	6
Secció 1. Disposicions generals.....	6
Article 5. Òrgans col·legiats .....	6
Article 6. Òrgans unipersonals.....	6
Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats .....	6
Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats .....	6
Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats .....	7
Article 10. Actes i publicació dels acords.....	7
Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals.....	7
Secció 2. El Consell de Departament.....	8
Article 12. Naturalesa .....	8
Article 13. Composició .....	8
Article 14. Funcions del Consell .....	9
Article 15. Mandat del Consell de Departament .....	9
Article 16. Delegació de funcions .....	9
Article 17. Convocatòries i sessions.....	10
Article 18. Acords.....	10
Secció 3. La Junta de Departament .....	11
Article 19. Naturalesa .....	11
Article 20. Mandat .....	11
Article 21. Composició .....	11
Article 22. Funcions de la Junta de Departament.....	12
Article 23. Funcionament de la Junta de Departament.....	12
Secció 4. El director o directora .....	12
Article 24. Naturalesa .....	12
Article 25. Funcions .....	12

Article 26. Delegació de funcions .....	13
Article 27. Elecció .....	13
Article 28. Nomenament i mandat .....	14
Article 29. Vacant.....	14
Article 30. Revocació.....	14
Secció 5. Els subdirectors o subdirectores .....	14
Article 31. Nomenament i cessament.....	14
Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores .....	14
Secció 6. El secretari o secretària.....	15
Article 33. Nomenament i cessament.....	15
Article 34. Funcions .....	15
Capítol III. Les seccions departamentals i els responsables docents .....	16
Article 35. Composició .....	16
Article 36. El cap o la cap de secció .....	16
Article 37. Funcions del cap o la cap de secció .....	16
Capítol IV. Reforma del Reglament .....	17
Article 38. Titulars de la iniciativa .....	17
Article 39. Procediment .....	17
Disposicions finals, transitòria i derogatòria.....	18
Disposició final 1. Règim electoral.....	18
Disposició final 2. Entrada en vigor .....	18
Disposició transitòria 1. Seccions departamentals.....	18

# **Capítol I. Disposicions preliminars**

## **Secció 1. Objecte i marc normatiu**

### **Article 1. Objecte**

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Urbanisme, Territori i Paisatge de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### **Article 2. Marc normatiu**

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

## **Secció 2. Funcions i estructura**

### **Article 3. Funcions**

Són funcions bàsiques del Departament d'Urbanisme, Territori i Paisatge les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC, i que són les següents:

- a) Coordinar i desenvolupar la docència de grau i màster universitari que els ha estat encomanada.
- b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- c) Coordinar i desenvolupar programes de doctorat, d'acord amb l'Escola de Doctorat.
- d) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- e) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits i promoure la millora docent.
- f) Dur a terme l'avaluació dels coneixements dels estudiants i estudiantes, d'acord amb les directrius dels centres docents.
- g) Fomentar i coordinar la recerca del seu personal docent i investigador, i també donar-hi suport.
- h) Vetllar per la qualitat de l'activitat acadèmica que s'hi desenvolupa.
- i) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'Article 164 d'aquests Estatuts i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- j) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador en els termes que estableixen els Estatuts i la normativa que els desplegui.
- k) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.

Els departaments també poden:

- l) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.
- m) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.
- n) Assessorar en l'àmbit de la seva competència. Correspon als departaments, en l'àmbit de la gestió:
- o) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- p) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- q) Distribuir les diferents tasques docents entre el personal docent i investigador.
- r) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal d'administració i serveis que tenen adscrit, en els termes que estableixen els Estatuts i

la normativa que els desplegui.

s) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

#### **Article 4. Seccions departamentals**

El Departament es pot estructurar en seccions departamentals, quan desenvolupi docència a diferents centres docents i ho aconsellin raons d'organització i eficiència docent.

Correspon al Consell de Govern aprovar la creació, modificació o supressió de les seccions departamentals, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell del Departament.

## **Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres**

### **Secció 1. Disposicions generals**

#### **Article 5. Òrgans col·legiats**

Els òrgans col·legiats del Departament d'Urbanisme, Territori i Paisatge són:

- a) El Consell de Departament.
- b) La Junta de Departament.

#### **Article 6. Òrgans unipersonals**

Els òrgans unipersonals del Departament són els següents:

- a) El director o directora.
- b) Els subdirectors o subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) Els caps o les caps de secció.

#### **Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats**

7.1 Els òrgans col·legiats del Departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a dues sessions del Consell o de la Junta del Departament implica el cessament com a membre.

7.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

#### **Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats**

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2 Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al 50 % dels membres de l'òrgan, llevat que s'especifiqui una altra cosa en aquest reglament.

8.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria quinze minuts després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del Departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

#### **Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats**

9.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

#### **Article 10. Actes i publicació dels acords**

10.1 Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada en la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2 En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar en els espais habilitats electrònicament al departament. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar i protegir els drets i les llibertats de les persones pel que fa al tractament de les dades personals, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament general de protecció de dades (RGPD) i la resta de normativa que li és aplicable.

#### **Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals**

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

## **Secció 2. El Consell de Departament**

### **Article 12. Naturalesa**

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del Departament. El Consell vetlla perquè el Departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, els Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

### **Article 13. Composició**

#### **1. Membres nats**

D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts de la UPC són membres nats del Consell:

- a) El director o directora.
- b) El subdirector o subdirectora.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap o la cap de la unitat transversal de gestió que presta servei al departament o la persona que té atribuïdes les funcions de representació davant dels òrgans de govern del departament que el o la cap de la unitat transversal de gestió determini.
- e) El personal docent i investigador doctor adscrit al Departament als sectors PDI-A (professorat doctor amb vinculació permanent) i PDI-B3 (personal docent i investigador doctor), que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell.
- f) El cap o la cap de la secció de l'ETSAB, si no està inclòs a l'apartat e.
- g) El cap o la cap de la secció de l'ETSAV, si no està inclòs a l'apartat e.
- h) El cap o la cap de la secció de Paisatge, si no està inclòs a l'apartat e.
- i) Un professor o professora del departament responsable de la docència del màster oficial en Urbanisme, si escau, si no està inclòs a l'apartat e.
- j) Un professor o professora del departament responsable de la docència del màster oficial en Paisatge, si escau, si no està inclòs a l'apartat e.
- k) El coordinador o coordinadora del programa de doctorat, si escau, si no està inclòs a l'apartat e.

#### **2. Membres electius**

- a) Representants de l'agrupació formada pel professorat associat (PDI-B1), personal investigador en formació (PDI-B2) i, personal docent i investigador no doctor (PDI-B4), elegit per aquest col·lectiu entre els seus membres. El nombre de representants d'aquestes tres classificacions agrupades ha de ser el màxim possible, de manera que el nombre de membres del Consell que pertanyi al sector de personal docent i investigador doctor sigui com a mínim dos terços del nombre total de membres del Consell.
- b) Un representant del personal d'administració i serveis (PAS), elegit pel personal adscrit al Departament i el personal de les unitats transversals de gestió que presten servei al Departament entre els membres d'aquest mateix col·lectiu.
- c) Un estudiant o una estudiant dels graus o màsters universitaris que imparteix el Departament (sector EGM, regulats en l'article 102 dels Estatuts de la UPC), elegit per aquest sector entre els seus membres.

L'elecció dels membres electius es realitzarà en circumscripció única. Els representants seran elegits per i entre el seu sector, classificació o agrupació de classificacions corresponent.



#### **Article 14. Funcions del Consell**

En el marc dels Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora del Departament.
- b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del Departament i les seves modificacions, perquè les aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- f) Sancionar l'informe de gestió anual del Departament que presenta el director o directora.
- g) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- i) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- k) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- l) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- m) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- n) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del Departament en aquestes.
- o) Aprovar les actuacions del Departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- p) Aprovar les actuacions en relació amb l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- q) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- r) Acordar la federació del Departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- s) Si el Departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- t) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el Departament o el seu entorn.
- u) Revocar el director o directora.

#### **Article 15. Mandat del Consell de Departament**

El Consell s'elegeix per a un període de quatre anys.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

#### **Article 16. Delegació de funcions**

16.1 El Consell pot delegar en la Junta del Departament les seves funcions.

16.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Sancionar l'informe de gestió anual del Departament que presenta el director o directora.
- e) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions o subseccions departamentals.
- g) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- j) Acordar la federació del Departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- k) Si el Departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades abans que se n'aprovi la integració.
- l) La delegació i revocació de funcions.

16.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

El Consell pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables

16.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

### **Article 17. Convocatòries i sessions**

17.1 El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

17.2 El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim del 50 % dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

17.3 El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

17.4 El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia del Consell.

### **Article 18. Acords**

18.1 Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

18.2 Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar l'acord de delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del Departament.

18.3 Es requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell per als acords següents:

- a) Elegir o revocar el director o directora.
- b) Aprovar el pla estratègic del Departament.
- c) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament.
- d) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions o subseccions departamentals.
- e) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat i màster.

### ***Secció 3. La Junta de Departament***

#### **Article 19. Naturalesa**

La Junta de Departament és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell. És presidida pel director o directora del Departament.

#### **Article 20. Mandat**

El mandat de la Junta de Departament és el mateix que s'estableixi per al Consell.

Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell.

#### **Article 21. Composició**

La Junta de Departament té la composició següent:

##### **1. Membres nats:**

- a) El director o directora, que la presideix.
- b) El subdirector o subdirectora.
- c) El secretari o secretària, que ho és de la Junta.
- d) Els caps o les caps de secció de l'ETSAB, de l'ETSAV i de Paisatgisme (3 membres).
- e) Un professor o professora del departament responsable de la docència del màster oficial en Urbanisme.
- f) Un professor o professora del departament responsable de la docència del màster oficial en Paisatgisme.
- g) El coordinador o coordinadora del programa de doctorat.
- h) El catedràtic o catedràtica d'universitat més antic del Consell del Departament.
- i) El o la representant del sector EGM que forma part del Consell.
- j) El cap o la cap de la unitat transversal de gestió que presta servei al departament o la persona que té atribuïdes les funcions de representació davant dels òrgans de govern del

- departament que el o la cap de la unitat transversal de gestió determini.
- k) El membre electiu del sector PAS del Consell.

## **2. Membres electius:**

- a) Un membre del personal docent i investigador doctor (PDI-A i PDI-B3) elegit per aquest col·lectiu del Consell entre els seus membres.
- b) Un representant de l'agrupació formada pel PDI-B1, el PDI-B2 i el PDI-B4, elegit per aquest col·lectiu del Consell entre els seus membres.

En el cas que no s'arribi a una composició en què un mínim de dos terços siguin membres del personal docent i investigador doctor (PDI-A + PDI-B3) s'incrementarà el nombre de representants del personal docent i investigador doctor (PDI-A + PDI-B3) fins a assolir el mínim de dos terços.

## **Article 22. Funcions de la Junta de Departament**

La relació de funcions pot incloure funcions que li pot delegar el Consell i l'elaboració de propostes sobre les funcions que no són delegables.

- a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació de la Universitat, perquè l'aprovi el Consell.
- b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions.
- c) Elaborar el pressupost anual de funcionament, perquè l'aprovi el Consell.
- d) Distribuir les diferents tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts, del reglament del Departament i de les altres normes de la Universitat.
- e) Formalitzar l'encàrrec acadèmic personalitzat pel PDI adscrit o vinculat al Departament.
- f) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador.
- g) Informar dels canvis d'adscripció del PDI, tant pel que fa als canvis d'adscripció orgànica, (canvi de departament) com als canvis de vinculació (canvi de centre de docència).
- h) Emetre informes sobre el personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis.

## **Article 23. Funcionament de la Junta de Departament**

La Junta de Departament es reuneix com a mínim una vegada al quadrimestre. Són aplicables els articles 17 i 18 d'aquest reglament, relatius a la convocatòria, les sessions i els acords del Consell.

## **Secció 4. El director o directora**

### **Article 24. Naturalesa**

24.1 El director o directora exerceix la representació del Departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

24.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària i els subdirectors o subdirectores.

### **Article 25. Funcions**

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.
- c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.
- e) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Junta del Departament.
- f) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- g) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- h) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- i) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al Departament.
- j) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- k) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fan referència els Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- l) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableixen els Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- n) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

#### **Article 26. Delegació de funcions**

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del Departament. El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell i la Junta del Departament.
- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel Departament.

#### **Article 27. Elecció**

27.1 El director o directora és elegit pel Consell de Departament, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

27.2 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del Departament.

27.3 El model de papereta per a la votació és, segons els establerts:

Una papereta única amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la candidatura i l'opció de vot en blanc.

27.4 Si en la primera votació hi ha un empat que impedeix determinar els dos candidats o candidates que han de concórrer a la segona votació, es dirimeix per sorteig.

#### **Article 28. Nomenament i mandat**

28.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

28.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

#### **Article 29. Vacant**

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'article 32.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

#### **Article 30. Revocació**

30.1 El Consell del Departament pot revocar el director o directora.

30.2 La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

30.3 La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

30.4 L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

30.5 Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

30.6 Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

### ***Secció 5. Els subdirectors o subdirectores***

#### **Article 31. Nomenament i cessament**

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

#### **Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores**

32.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

32.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

## ***Secció 6. El secretari o secretària***

### **Article 33. Nomenament i cessament**

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix el secretari o secretària. El secretari o secretària també ho és del Consell i de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

### **Article 34. Funcions**

El secretari o secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del Departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del Departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del Departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del Departament.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del Departament i la normativa de la Universitat.

## ***Capítol III. Les seccions departamentals i els responsables docents***

### **Article 35. Composició**

La secció departamental està formada pel personal docent i investigador amb capacitat docent adscrit al Departament i vinculat a una de les escoles en què el Departament imparteix docència.

### **Article 36. El cap o la cap de secció**

Cada secció departamental ha de tenir un cap o una cap de secció, que n'exerceix la representació i col·labora amb el director o directora del Departament en la gestió ordinària de la secció.

El cap o la cap de secció ha de ser professor doctor o professora doctora amb vinculació permanent a la Universitat.

La seva elecció i revocació serà a càrrec del personal docent i investigador amb capacitat docent membre del Consell de Departament que formi part de la secció. El mandat es renovarà cada quatre anys. El procediment d'elecció s'ha d'ajustar al que estableix l'article 98 del Reglament electoral de la Universitat per a l'elecció del director o directora de departament.

### **Article 37. Funcions del cap o la cap de secció**

El cap o la cap de secció departamental té les funcions següents:

- a) Representar el Departament davant del degà o degana o el director o directora del centre o els centres docents en què la secció exerceix la docència.
- b) Coordinar la docència assignada al professorat de la secció.
- c) Informar el director o directora del Departament sobre la secció i fer-li propostes en relació amb aquesta.
- d) Administrar el pressupost assignat a la secció.
- e) Desenvolupar les actuacions aprovades pel Consell i la Junta del Departament.



## **Capítol IV. Reforma del Reglament**

### **Article 38. Titulars de la iniciativa**

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del 25 % dels membres del Consell.

### **Article 39. Procediment**

39.1 La proposta de modificació del Reglament del Departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

39.2 L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament.

39.3 Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

## ***Disposicions finals, transitòria i derogatòria***

### **Disposició final 1. Règim electoral**

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i, supletòriament, i pel Reglament electoral de la UPC.

### **Disposició final 2. Entrada en vigor**

Aquest reglament d'organització i funcionament entra en vigor l'endemà del dia en què l'aprova el Consell de Govern de la Universitat.

### **Disposició transitòria única. Seccions departamentals**

En la data d'entrada en vigor d'aquest reglament d'organització i funcionament el Departament s'estructura en les seccions següents:

- Secció de l'ETSAB: El professorat que imparteix docència principalment als estudis de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona (ETSAB).
- Secció de l'ETSAV: El professorat que imparteix docència principalment als estudis de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès (ETSAV).
- Secció de Paisatgisme: El professorat que imparteix docència principalment al Grau i/o Màster de Paisatgisme a l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona (ETSAB).

### **Disposició derogatòria**

Queda derogat l'Acord CG/2020/03/22, de 14 de maig de 2020, del Consell de Govern, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Departament d'Urbanisme i Ordenació del Territori